

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение

«Детский сад комбинированного вида
№ 38 им. Н.К. Крупской
Зеленодольского муниципального
района Республики Татарстан»



Татарстан Республикасы
Зеленодол муниципаль районы
«Катнаш төрдәге 38нчы Н.К.
Крупской ис. балалар бакчасы»
муниципаль мәктәпкәчә яшътәге
балаларга белем бирү бюджет
учреждениесе

422530, РТ, Зеленодольский район, п.г.т. Васильево, ул.Привокзальная, д.20

Телефон (884371) 6-35-45 , факс (884371) 6-35-45

П Р И К А З №49 от 02.06.2022г

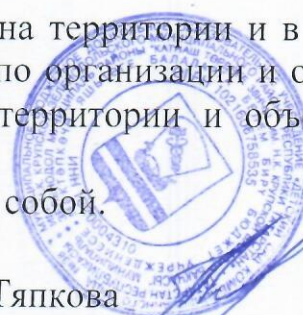
Об утверждении и введении в действие Инструкции по организации и обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов на территории и объектах МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №38 им.Н.Крупской ЗМР РТ»

В целях выполнения требований безопасности и антитеррористической защищенности Университета в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 28.12.2010 № 390-ФЗ «О безопасности», от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.11.2019 № 1421 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, его территориальных органов и подведомственных ему организаций, объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, формы паспорта безопасности этих объектов (территорий) и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», а также организации пропускного и внутриобъектового режимов, охраны, обеспечения сохранности государственного и частного имущества, установления порядка нахождения, предупреждения террористических актов на территории и в зданиях МБДОУ «Детский сад №38»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие прилагаемую Инструкцию по организации и обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов на территории и объектах МБДОУ «Детский сад №38».
2. Всем работникам МБДОУ, работающим на территории и в здании строго соблюдать правила, установленные Инструкцией по организации и осуществлению пропускного и внутриобъектового режимов на территории и объектах МБДОУ «Детский сад №38».
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

заведующий Н.Г.Тяпкина



ИНСТРУКЦИЯ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО
РЕЖИМОВ НА ТЕРРИТОРИИ И ОБЪЕКТАХ
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №38 им.Н.ККрупский ЗМР РТ»,

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Инструкция по организации и обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов на территории и объектах МБДОУ «Детский сад №38», (далее – Инструкция) разработана в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Российской Федерации по обеспечению защиты государственной тайны, безопасности объектов топливно-энергетического комплекса, промышленной безопасности опасных производственных объектов, промышленной безопасности для объектов использования атомной энергии, Федеральных законов Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 28.12.2010 № 390-ФЗ «О безопасности», от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства Российской Федерации от 07.11.2019 № 1421 «Об утверждении требований к антитеррористической защищённости объектов (территорий) Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, его территориальных органов и подведомственных ему организаций, объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, формы паспорта безопасности этих объектов (территорий) и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», Устава МБДОУ «Детский сад №38», инструкции по организации и осуществлению пропускного режима и охраны режимных территорий МБДОУ «Детский сад №38», правил внутреннего трудового распорядка, правил внутреннего распорядка воспитанников, и других локальных нормативных актов университета.

1.2. Настоящая Инструкция определяет основные требования по антитеррористической защищённости, по организации пропускного и внутриобъектового режимов, по защите жизни и здоровья воспитанников,

работников и иных лиц, находящихся на объектах и территории МБДОУ «Детский сад №38».

1.3. Требования Инструкции направлены на:

- создание условий безопасного пребывания на объектах и территории МБДОУ для воспитанников, работников и иных лиц;
- воспрепятствование неправомерному проникновению посторонних лиц в здание МБДОУ, удалённые объекты, другие здания и территории МБДОУ;
- своевременное выявление, предупреждение и пресечение действий лиц, направленных на совершение террористического акта;
- недопущение пребывания на объектах и территории МБДОУ работников, обучающихся и иных лиц без служебной или производственной необходимости;
- организацию контроля въезда (выезда) транспортных средств, вноса (выноса) материальных ценностей без соответствующего разрешения.

1.4. Настоящая Инструкция обязательна для исполнения всеми воспитанниками, работниками, работниками частного охранного предприятия (далее – ЧОП), законными представителями воспитанников и иными лицами, находящимися на территории и объектах МБДОУ.

1.5. Утверждение Инструкции, внесение в неё изменений, дополнений и отмена производится отдельным приказом заведующего.

1.6. В настоящей Инструкции применяются следующие основные понятия:

Пропускной режим - порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможности совершения террористических актов, бесконтрольного входа (выхода) лиц, въезда (выезда) транспортных средств, вноса (выноса), ввоза (вывоза) имущества на охраняемые объекты и с охраняемых объектов.

Внутриобъектовый режим - порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на охраняемых объектах, в соответствии с требованиями Устава МБДОУ, правил внутреннего трудового распорядка, правил внутреннего распорядка воспитанников, требований антитеррористической защищенности и пожарной безопасности, правил внутреннего распорядка сотрудников и воспитанников и других локальных нормативных актов МБДОУ.

Чрезвычайная ситуация – это обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.

Объект – здание (строение, сооружение), в котором размещается МБДОУ «Детский сад №38» и прилегающая к нему территория, площадка, подлежащее защите от террористических посягательств и иных противоправных посягательств и имеющее экономическую и иную значимость для МБДОУ «Детский сад №38».

Объекты охраны – недвижимые вещи (включая здания, строения, сооружения), движимые вещи (включая транспортные средства, грузы, денежные средства, ценные бумаги), в том числе при их транспортировке.

Частная охранная организация (далее – охранный предприятие) – организация, специально учрежденная для оказания охранных услуг, зарегистрированная в установленном законом порядке и имеющая лицензию на осуществление частной охранной деятельности.

Частный охранник (далее – работник охранный предприятия) – гражданин Российской Федерации, достигший восемнадцати лет, прошедший профессиональное обучение для работы в качестве частного охранника, сдавший квалификационный экзамен, получивший в установленном законом порядке удостоверение частного охранника и работающий по трудовому договору с охранной организацией.

Контрольно-пропускной пункт – специально оборудованное место на объекте МБДОУ для осуществления контроля в установленном порядке за проходом людей и проездом транспортных средств на территорию МБДОУ.

Пост охраны (вахта) – место или участок территории, на котором работники охраны выполняют возложенные на них обязанности в соответствии с договором (контрактом) на оказание охранных услуг.

1.7. Пропускной и внутриобъектовый режимы на объектах и территории МБДОУ устанавливаются с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации о пожарной безопасности, противодействии терроризму, о защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, Устава МБДОУ «Детский сад №38», и требований локальных нормативных актов МБДОУ.

1.8. Пропускной режим определяет порядок и правила входа (выхода) работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на территории и объектах университета, въезда (выезда) транспортных средств на территорию МБДОУ «Детский сад №38», вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей, а также мероприятия по реализации этих правил.

1.9. Внутриобъектовый режим составляет совокупность организационных и технических мероприятий, направленных на выполнение требований правил внутреннего трудового распорядка, правил внутреннего распорядка воспитанников, требований пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

1.10. Ознакомление с настоящей Инструкцией, локальными нормативными актами МБДОУ по пожарной безопасности, по действиям при возникновении чрезвычайной ситуации, террористической угрозе всех воспитанников и работников МБДОУ обеспечивает руководитель, и ответственные лица (в части, их касающейся).

1.11. Ознакомление с требованиями пропускного и внутриобъектового режимов лиц, задействованных в организации учебно-воспитательного процесса обеспечивают руководитель и ответственные лица, назначенные приказом по ДОУ.

1.12. За нарушение требований настоящей Инструкции воспитанники, работники, и иные лица, находящиеся на территории и объектах МБДОУ, несут

ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМОВ

2.1. Пропускной и внутриобъектовый режимы в здании и на территории МБДОУ организуются и обеспечиваются в соответствии с Уставом, локальными нормативными актами МБДОУ, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами внутреннего распорядка воспитанников, другими локальными нормативными актами МБДОУ и настоящей Инструкцией.

2.2. Организация пропускного и внутриобъектового режимов осуществляется силами сотрудников МБДОУ.

2.3. Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов, охрана объектов и имущества МБДОУ, защита жизни и здоровья воспитанников, работников и иных лиц, находящихся на территории МБДОУ, возлагается на охранное предприятие (далее – ОП) в соответствии с заключенным договором (контрактом) на оказание охранных услуг.

2.4. Общее руководство по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территории), по обеспечению информационной безопасности, по организации и обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов осуществляет заведующий и завхоз.

2.5. Информационная безопасность, разработка и реализация мер, исключающих несанкционированный доступ к информационным ресурсам университета обеспечиваются программистом отделом образования ЗМР.

2.6. Непосредственное руководство по организации мероприятий антитеррористической защищенности объектов (территории) МБДОУ, по организации и обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов осуществляет заведующий, который осуществляет контроль за их выполнением.

2.7. заведующий осуществляет контроль за оснащением объектов (территории) инженерно-техническими средствами и системами охраны, за обеспечением охраны в соответствии с заключенным договором (контрактом) на оказание охранных услуг, несет ответственность за разработку комплекса мер по антитеррористической защищенности, за организацию круглосуточной охраны, за функционирование пропускного и внутриобъектового режимов на территории и объектах МБДОУ.

2.8. Контроль за практическим осуществлением охраны, за состоянием и соблюдением пропускного и внутриобъектового режимов осуществляет завхоз.

2.9. Круглосуточный мониторинг, контроль за состоянием и соблюдением пропускного и внутриобъектового режимов осуществляют работники частного охранного предприятия (далее – ЧОП) на постах охраны (вахтах).

2.10. Разработку системы необходимых мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности и безопасности каждого объекта и территории МБДОУ, с учётом их особенностей, осуществляет заведующий.

2.11. Организация систематической разъяснительной работы среди воспитанников, работников по соблюдению пропускного и внутриобъектового режимов с использованием локальной компьютерной сети, средств наглядной агитации (стендов, информационных щитов) и массовой информации (печати) МБДОУ возлагается на ответственных лиц.

2.12. Функции участников и исполнителей в процессах организации, обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов, выполнения мероприятий по антитеррористической защищенности определяет заведующий.

2.13. В случаях возникновения чрезвычайных ситуаций, при совершении террористического акта или угрозе его совершения и объявления усиления пропускного и внутриобъектового режимов, для организации дополнительной охраны, по решению руководителей университета, могут привлекаться Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации (далее – Росгвардия), МВД России, МЧС России, ФСБ России и другие правоохранительные органы.

2.14. Обеспечение общественного порядка в местах проведения мероприятий с массовым пребыванием людей, связанных, выставочной, представительской деятельностью, при проведении праздников на объекте и территории ДОУ, осуществляет ОП в соответствии с договором (контрактом) на оказание охранных услуг.

2.15. В целях обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов в ДОУ осуществляются следующие мероприятия:

организация контрольно-пропускных пунктов (далее - КПП) на въездах (выездах) на территорию ДОУ, а также размещение постов охраны (вахты) с функциями КПП на входах (выходах) в охраняемые здания;

организация охраны территории и объектов университета, создание охраняемого периметра территории университета (локальных зон) и контроль за оснащением необходимыми техническими средствами охраны;

оборудование объектов и территории ДОУ системами охранной и тревожной сигнализации, экстренной связи, видеонаблюдения,

2.16. Пропускной и внутриобъектовый режимы устанавливаются для решения следующих задач:

а) обеспечение антитеррористической защищенности зданий, сооружений и территории ДОУ, предупреждение чрезвычайных ситуаций и террористических актов;

б) обеспечение охраны объектов (территорий) ДОУ с привлечением ОП в соответствии с условиями заключенного договора (контракта) на оказание охранных услуг;

в) обеспечение общественной безопасности в местах проведения мероприятий с массовым пребыванием людей;

г) обеспечение надежности охраны и пропускной системы на территории ДОУ, сочетание эффективного применения технических средств охраны (далее – ТСО) и оптимального количества выставляемых РОП на КПП, РОП на постах охраны (вахтах), РОП патрульных групп (нарядов);

д) обеспечение бесперебойного функционирования инженернотехнических средств и ТСО;

ж) организация круглосуточной охраны, обеспечения ежедневной проверки (обхода и осмотра) зданий (строений, сооружений), потенциально опасных участков и критических элементов объектов (территорий), стоянок автотранспорта, складских и подсобных помещений в целях пресечения попыток совершения террористических актов или иных правонарушений;

з) сбор, обобщение и анализ выявленных фактов скрытого наблюдения, фото- и видеосъемки объектов (территории) ДОУ посторонними лицами, пресечение провоцирования работников университета и РОП, обеспечивающих охрану объектов (территорий), на неправомерные действия;

и) выявление фактов проникновения посторонних лиц, беспричинного размещения посторонними лицами перед зданиями (строениями, сооружениями) или вблизи ДОУ каких-либо предметов и транспортных средств.

2.17. Действия РОП, его права и обязанности при выполнении им трудовой функции регламентируются должностной инструкцией частного охранника на объекте охраны при обеспечении пропускного и внутриобъектового режимов на объектах и территории ДОУ.

2.17.1. Типовые требования к должностной инструкции РОП на объекте охраны утверждаются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере частной охранной деятельности.

2.17.2. Копия должностной инструкции, заверенная подписью руководителя и печатью ОП, должна находиться на объекте охраны.

2.17.3. Согласованная ДОУ (в качестве заказчика) либо его уполномоченным представителем, должностная инструкция вступает в силу с момента её утверждения и действует в период исполнения договора (контракта) на оказание охранных услуг до ее замены новой должностной инструкцией.

2.18. РОП при обеспечении пропускного и внутриобъектового режимов на объектах и территории ДОУ обязаны:

а) руководствоваться должностной инструкцией частного охранника на объекте охраны;

б) соблюдать конституционные права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы физических и юридических лиц;

в) обеспечивать защиту объектов и имущества ДОУ от противоправных посягательств в соответствии с условиями заключенного договора (контракта) на оказание охранных услуг;

г) защищать жизнь и здоровье обучающихся, работников ДОУ на территории ДОУ;

д) обеспечивать общественный порядок в местах проведения массовых мероприятий;

е) выявлять потенциальных нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и (или) признаков подготовки или совершения террористического акта на объектах и территории университета;

ж) своевременно пресекать нарушения пропускного режима, выявлять и предотвращать несанкционированный пронос (провоз) и применение на объектах и территории токсичных химикатов, отравляющих веществ, патогенных биологических агентов и запрещенных предметов (радиоактивных, взрывчатых, отравляющих веществ, оружия, боеприпасов, наркотических, других опасных предметов и веществ);

з) не допускать бесконтрольного пребывания на объектах и территории посторонних лиц, нахождения транспортных средств и велосипедов в местах, не предназначенных для парковки;

и) контролировать исполнение норм законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака, выявлять и пресекать факты нарушения установленного запрета курения табака обучающимися, работниками университета, проживающими в общежитиях (гостиницах), отдыхающими в учебнооздоровительных объектах и иными лицами в помещениях и на территории университета;

к) контролировать исполнение норм законодательства в сфере государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также ограничения потребления (распития) алкогольной продукции, выявлять и пресекать факты нарушения установленного запрета потребления (распития) алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на их основе, на объектах и территории ДООУ;

л) контролировать исполнение норм законодательства в сфере запрета незаконного оборота наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, выявлять и пресекать пропаганду, распространение и потребление на объектах и территории университета наркотических средств, психотропных веществ или их прекурсоров;

м) проводить ежедневные проверки (обходы и осмотры) зданий, строений, помещений и территории, а также потенциально опасных участков и критических элементов объектов, стоянок автотранспорта, складских и подсобных помещений в целях выявления нарушений требований пожарной безопасности и признаков подготовки или совершения террористического акта;

н) незамедлительно сообщать в ЦБУ, руководителю ОП и в соответствующие правоохранительные органы (по согласованию с ректором, проректором по безопасности) ставшую им известной информацию о готовящихся либо совершенных преступлениях, а также о действиях и обстоятельствах, создающих на объектах или территории университета угрозу безопасности людей;

о) предъявлять по требованию сотрудников правоохранительных органов, других граждан удостоверение частного охранника.

2.28. РОП запрещается препятствовать законным действиям должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов при осуществлении указанными должностными лицами своей деятельности.

2.29. РОП при обеспечении пропускного и внутриобъектового режимов в пределах объекта охраны имеют право:

а) требовать соблюдения пропускного и внутриобъектового режимов от обучающихся, работников университета, проживающих в общежитиях (гостиницах), работников сторонних (подрядных) организаций, посетителей объектов университета, отдыхающих в региональных учебно-оздоровительных объектах, лиц, проживающих на территории университета;

б) осуществлять допуск лиц на объекты охраны, на которых установлен пропускной режим, при предъявлении ими документов, дающих право на вход (выход) лиц, въезд (выезд) транспортных средств, внос (вынос), ввоз (вывоз) имущества на объекты охраны (с объектов охраны);

в) производить в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, на объектах и территории ДООУ, на которых установлен пропускной режим, осмотр въезжающих и выезжающих транспортных средств, за исключением транспортных средств оперативных служб государственных военизированных организаций, в случае возникновения подозрения, что указанные транспортные средства используются в противоправных целях, а также осмотр вносимого (выносимого) на объекты (с объектов) университета имущества. Осмотр указанных транспортных средств и имущества должен производиться в присутствии водителей указанных транспортных средств и лиц, сопровождающих указанные транспортные средства и имущество, при этом необходимо немедленно доложить в ЦБУ для принятия необходимых мер реагирования;

г) применять физическую силу, специальные средства и иные сдерживающие факторы в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

д) оказывать содействие правоохранительным органам в решении возложенных на них задач.

2.30. В случае выявления фактов нарушения пропускного или внутриобъектового режимов обучающимися, работниками ДООУ, РОП поста охраны (вахты) обязан:

а) незамедлительно доложить дежурному старшему (главному) администратору ЦБУ;

б) при необходимости составить докладную записку с указанием выявленного факта правонарушения, с обязательным указанием лица, допустившего правонарушение, и направить докладную записку на имя начальника ООБ или начальника УГБ; в) РОП на КПП, РОП на посту охраны (вахте), РОП патрульной группы (наряда) в установленном порядке докладывает оперативному дежурному ОП или своему непосредственному руководителю ОП. По факту выявленных правонарушений в обязательном порядке составляется Акт (произвольной формы) и в установленном порядке направляется в ЦБУ.

2.31. Должностное лицо, его замещающее, завхоз по безопасности при получении информации о возникновении чрезвычайной ситуации, об угрозе совершения террористического акта или обнаружении угрозы совершения террористического акта на объекте (территории) университета, могут устанавливать дополнительные требования к юридическим и физическим лицам, осуществляющим свою деятельность на территории и объектах университета, по усилению охраны и

контроля пропускного и внутриобъектового режимов, правил пожарной безопасности, правил эксплуатации инженерных систем жизнеобеспечения зданий, а также устанавливать дополнительные требования по прекращению доступа людей и транспортных средств на территорию и объекты университета.

2.32. Работники и сотрудники государственных, правоохранительных и контролирующих органов (прокуратура Российской Федерации, ФСБ России, МВД России, МЧС России, Росгвардия и другие), должностные лица Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Минобрнауки России), Министерства образования и науки Республики Татарстан (Минобраз РТ) допускаются на территорию и объекты университета при наличии служебных удостоверений и предписания (приказа, распоряжения) на выполнение служебного задания при одновременном уведомлении должностных лиц ДОУ, к которым они направляются.

2.35.1. О факте прибытия на территорию ДОУ указанных выше работников и сотрудников государственных, правоохранительных, контролирующих органов, должностных лиц Минобрнауки России, Минобраз РТ, РОП поста охраны (вахты) немедленно докладывает в ЦБУ.

2.36. Работники и представители средств массовой информации допускаются на территорию ДОУ с разрешения заведующего.

2.38. Проход через КПП или пост охраны (вахту) со специальными средствами, гражданским, служебным, боевым ручным стрелковым и холодным оружием разрешается:

- сотрудникам правоохранительных органов, проводящим оперативно-розыскные мероприятия;
- сотрудникам силовых министерств и профильных ведомств, имеющим право на ношение огнестрельного оружия и применение специальных средств в соответствии с федеральным законодательством;
- сотрудникам ФГУП «Главный центр специальной связи»;
- работникам сторонних организаций по согласованию с Управлением защиты государственной тайны (далее – УЗГТ);
- сотрудникам инкассаторских служб.

2.39. При проносе крупногабаритных предметов, РОП поста охраны (вахты) предлагает посетителю предъявить их для осмотра, исключая тем самым пронос предметов, которые могут явиться орудием преступного посягательства.

2.39.1. В случае отказа посетителя от осмотра проносимых предметов, проход с такими предметами на объект ДОУ не допускается. О таких инцидентах, РОП немедленно докладывает в ЦБУ для принятия мер реагирования.

2.40. Специальные и служебные автомобили правоохранительных органов, аварийно-спасательных служб, МЧС России, инкассаторских служб, медицинских служб и скорой помощи для исполнения ими задач по предназначению, пропускаются на территорию ДОУ беспрепятственно, в том числе будучи вызванными работниками, обучающимися или иными лицами, находящимися на территории ДОУ, при предъявлении удостоверения личности старшего в автомобиле.

2.41.1. РОП КПП немедленно уведомляет заведующего о целях прибытия такого автомобиля по факту проезда через КПП.

2.42. Дежурный старший (главный) администратор ЦБУ при получении информации (в том числе анонимной) об угрозе совершения или при совершении террористического акта, обнаружении взрывного устройства или факте возникновения ЧС на объекте (территории) ДООУ, информирует территориальные органы безопасности, территориальный орган Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, территориальный орган МЧС России, Минобрнауки России (по согласованию с ректором или проректором по безопасности) по установленной форме (образец находится в ЦБУ).

2.43. В случае поступления сигналов от Минобрнауки России или введении Плана приведения в действие гражданской обороны дежурный старший (главный) администратор ЦБУ оповещает руководящий состав ДООУ

2.44. Должностные лица отделов УГБ при получении информации (в том числе анонимной) об угрозе совершения или при совершении террористического акта, обнаружении взрывного устройства или факте ЧС на территории или объекте университета, обеспечивают:

- оповещение любыми доступными способами работников, обучающихся и иных лиц;
- безопасную эвакуацию людей из зданий;
- усиление охраны и контроля соблюдения пропускного и внутриобъектового режимов;
- прекращение доступа людей на объекты и транспортных средств на территорию;
- доступ на объект или территорию ДООУ оперативных подразделений территориальных органов безопасности, правоохранительных органов, Росгвардии, МЧС России.

2.45. В соответствии с методологическими рекомендациями главных государственных врачей субъектов Российской Федерации в условиях неблагоприятной эпидемиологической обстановки работники УГБ, работники РОП поста охраны (вахты) для всех лиц (обучающихся, работников ДООУ), входящих на объект университета, обеспечивают:

- «входной фильтр» с применением термометрии бесконтактным способом;
- запрет допуска лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);
- контроль за применением индивидуальных средств защиты органов дыхания (масок или респираторов), гигиенической обработкой рук с применением антисептических средств;
- изоляцию лиц с признаками инфекционного заболевания, выявленных в течение дня, до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи.

2.46. Фотографирование, видео- и киносъемка с использованием специального телевизионного оборудования в коммерческих целях по созданию интерьеров для съёмок рекламных, документальных и художественных фильмов на территории и

объектах университета допускаются при условии соответствующего разрешения заведующего на одном из следующих оснований:

- при наличии заключённого договора;
- при наличии служебной записки инициатора на имя заведующего, с обязательной визой начальника Управления

2.46.1. Контроль соблюдения заказчиком установленных на территории ДОУ требований противопожарного, пропускного и внутриобъектового режимов, требований антитеррористической защищенности, санитарно-эпидемиологических требований по профилактике распространения гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в пределах своей компетенции, осуществляют работники УГБ.

3. ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ ДЛЯ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Въезд (выезд) транспортных средств на территорию ДОУ осуществляется через КПП, видеокамерами наблюдения.

3.2. Транспортные средства представителей сторонних (подрядных) организаций пропускаются на территорию ДОУ университета по заявке от заведующего.

3.3. Транспортные средства, прибывшие для проведения аварийных работ, пропускаются по указанию заведующего с записью в соответствующем журнале ЦБУ.

3.3.1. Транспортные средства, прибывшие для проведения аварийных работ, бригады рабочих и служащих при чрезвычайных обстоятельствах (пожар, авария и другие стихийные бедствия) в нерабочее время, в выходные, нерабочие и нерабочие праздничные дни допускаются к месту происшествия по заведующего с записью в соответствующем журнале ЦБУ и последующим сопровождением к месту возникновения или ликвидации чрезвычайной ситуации.

4. ВНУТРИОБЪЕКТОВЫЙ РЕЖИМ ДЛЯ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Участники дорожного движения должны знать и соблюдать требования Правил дорожного движения Российской Федерации, сигналов светофоров, знаков и разметки, действовать таким образом, чтобы не создавать опасности для движения по территории ДОУ и не причинять вреда пешеходам, которые имеют безусловный приоритет.

4.2. Владелец всех видов транспортных средств необходимо соблюдать установленные в ДОУ правила пользования парковкой, не нарушать границы разметки (парковочные места), не допускать загромождения внутриобъектовых проездов и выездов с территории.

4.3. Передвижение транспортных средств по территории для хозяйственных целей (доставка или перемещение имущества, товарноматериальных ценностей,

оборудования или строительных материалов) осуществлять только на основании заявок.

4.4. Водителям всех видов транспортных средств, велосипедистам и пользователям средств индивидуальной мобильности на территории ДОУ запрещается:

4.4.1. превышать скоростной режим 20 км/час;

4.4.2. передвигаться на транспортных средствах вне участков уличнодорожной сети, предназначенных для проезда;

4.4.3. заезжать на территорию университета с нечитаемым государственным регистрационным номерным знаком;

4.4.4. подавать звуковые сигналы, за исключением предотвращения аварийной или опасной ситуации;

4.4.5. производить шиномонтажные работы, мойку, техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, велосипедов вне специально оборудованных для этих целей площадок.

Приложение 1

Форма 5

Журнал учёта посетителей

№ п/п	Дата	Фамилия, имя, отчество	Наименование и реквизит документа, удостоверяющего личность	К кому прибыл (номер кабинета)	Время прибытия	Время убытия